

**ACTA Nº 7/2009 DA REUNIÃO DO CONSELHO EXECUTIVO
DA COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO MINHO-LIMA,
REALIZADA NO DIA 03 DE MARÇO DE 2009**



--- Aos três dias do mês de Março do ano de dois mil e nove, reuniu, pelas dezasseis horas e trinta minutos, na Villa Moraes, em Ponte de Lima, o Conselho Executivo da Comunidade Intermunicipal do Minho-Lima.

--- Estiveram presentes nesta reunião os Presidentes das Câmaras Municipais de Arcos de Valdevez, Senhor Francisco Rodrigues de Araújo, de Caminha, Senhora Júlia Paula Pires Pereira da Costa, de Monção, Senhor José Emílio Pedreira Moreira, de Paredes de Coura, o Senhor António Pereira Júnior, de Ponte da Barca, Senhor António Vassalo Abreu, de Ponte de Lima, Senhor José Daniel Rosas Campelo da Rocha e de Vila Nova de Cerveira, Senhor José Manuel Vaz Carpinteira.

Em representação da Câmara Municipal de Melgaço, esteve presente o Senhor Vereador Dário Humberto Lourenço Barata da Câmara Municipal de Valença, o Senhor Vereador Joaquim José Mendes Covas.

Assistiram ainda à reunião, os Senhores Ruy Manuel Ferreira da Silva Guerreiro, Luís Miguel Rodrigues Matos, António Pereira Torres, e Maria Helena Amorim Correia. Estiveram ainda presentes o Senhor Vereador José Pedro Matos Teixeira da Câmara Municipal de Arcos de Valdevez, a Senhora Maria Conceição da Cunha Aragão Soares da Câmara Municipal de Monção e o Senhor Fernando Barros da Câmara Municipal de Valença.

--- Na ausência do Senhor Presidente, impedido de participar na reunião, por motivo de doença, a reunião foi presidida pelo Senhor Vice-Presidente do Conselho Executivo da CIM, Francisco da Silva Araújo, Presidente da Câmara Municipal de Arcos de Valdevez.

--- A reunião teve início pelo ponto 2 uma vez que o Dr. Fernando Viana, Director da CIAB, foi convidado a fazer uma exposição sobre a CIAB, nesta reunião.

Após a exposição, e depois de respondidas algumas perguntas, foi decidido que o Dr. Fernando Viana, se dirigiria a cada um dos Municípios para formalizar o convite para adesão ao CIAB.

Após a conclusão deste ponto deu-se início à restante ordem de trabalhos.



1 - Aprovação da Acta da reunião anterior

---Foi colocada à consideração do Conselho a proposta da Acta da 6ª Reunião do Conselho Executivo. Após a sua leitura, a acta foi colocada à votação e aprovada com a abstenção dos representantes de Melgaço e de Valença por não terem participado na reunião anterior.

2 – CIAB, Centro de Informação e Arbitragem de Braga

--- Este ponto foi tratado anteriormente.

3 – Quadros Interactivos: Caderno de Encargos para o lançamento do concurso

--- Foi aprovado o Caderno de Encargos, o Programa de Concurso e assinado o Protocolo para Constituição de Agrupamento de Entidades Adjudicantes para a compra deste equipamento. (Docs. 43/09, 44/09 e 45/09).

--- Foram aprovadas duas alterações a estas peças. A primeira é a inclusão de uma cláusula de não adjudicação, e a segunda é a alteração da cláusula de opção para a quantidade máxima adicional de 175 quadros a executar até 1 ano. Foi ainda aprovada a abertura de procedimento.(Doc 46/09)

4 – Logótipo, análise de propostas

--- Na sequência do convite feito a diversas entidades foram recebidas múltiplas propostas de nove empresas.

Após análise técnica foram apresentadas ao Conselho Executivo estas propostas sendo seleccionada a da CINEPONTO.

--- Assim o Conselho Executivo deliberou adjudicar à CINEPONTO a elaboração do logótipo da CIM, com a recomendação de melhor utilização de tons de cinza na versão a preto e branco e a escolha de uma cor de fundo (azul ou verde) que passasse também a fazer parte da identidade da CIM do Alto Minho.

A proposta da CINEPONTO ascende a quatro mil oitocentos e cinquenta euros. (Docs. 47/09 e 48/09)

5 –PTD Minho-Lima

--- Foram apresentados os modelos de Avisos de lançamento de convite público (Docs. 49/09 e 50/09) para apresentação de candidaturas para o Ciclo Urbano da

Água e para a Qualificação dos Níveis de Serviço da Rede de EEMM, CCMM e Vias Urbanas.

Estes documentos que visam definir o tipo de aviso a adoptar pela CIM em todas as candidaturas do PTD Minho-Lima para os diversos eixos, foram discutidos em pormenor e fixaram-se as seguintes orientações:

- a) A forma, extensão e âmbito do documento foi aprovada.
- b) O conjunto de prazos nele implícito foi aprovada com a recomendação de, se for possível, encurtar o prazo de 65 dias para 60 dias, desde o dia da publicação do aviso até ao primeiro dia em que seja possível assinar o respectivo contrato de financiamento.
- c) Na discussão ponto a ponto do aviso-tipo foi concluído o seguinte:
 - 1,2 e 3, respectivamente âmbito, enquadramento e objectivos, acordo unânime em relação ao tipo de conteúdos;
 - 4 Âmbito Territorial, a aplicar em cada aviso, acompanhado da respectiva fundamentação;
 - 5 e 6 Tipologia de Operação e Beneficiários, acordo unânime;
 - 7 Como orientação geral o lote de avisos a lançar até Junho, deverá ter como data limite da conclusão financeira o mês de Dezembro de 2010;
 - 8 e 9 Formalização de candidaturas e período de apresentação das mesmas, acordo unânime;
 - 10 Acordo unânime em relação às condições de admissão das operações. Sobre o valor mínimo das operações também se obteve acordo unânime. Em relação ao valor mínimo das componentes infra-estruturais aceite unanimemente o valor mínimo de 50 mil euros. No entanto para o primeiro concurso do Ciclo Urbano da Água a ser lançado, e excepcionalmente este valor mínimo será de 15 mil euros. Para o primeiro concurso da Mobilidade Territorial e também excepcionalmente, o valor mínimo a considerar será de 35 mil euros;
 - 11 Data limite para a comunicação de admissão, acordo unânime;
 - 12 Selecção e metodologia de avaliação do mérito da operação. Os dois primeiros critérios ligados à execução física e financeira, obtiveram o acordo

unânime, e também foi adoptado o critério criado para avaliar a qualidade da operação nos dois exemplos apresentados.

A grelha e respectiva ponderação também mereceu o acordo geral.

Todos os demais pontos do aviso mereceram a aprovação unânime do Conselho.

--- Em relação às grelhas de avaliação do mérito da operação (Docs. 51/09 e 52/09) debatidas estas duas grelhas como exemplo, foram aprovadas na sua concepção ficando acordado que o resultado final só é positivo se cada operação obtiver a pontuação mínima em cada critério e o somatório mínimo de 3,0 na avaliação final.

--- Sobre o programa de comunicação, na próxima reunião o Conselho irá fixar a lista dos órgãos de Comunicação Social que deverão ser utilizados para publicação dos avisos.

--- O Eixo I e II não está ainda em condições de ser discutido por insuficiência de informação.

--- A contratação com a Quaternaire Portugal (Doc.53/09) foi aprovada por unanimidade.

6 – Outros Assuntos

--- A contratação de um Revisor Oficial de Contas, foi agendada para reunião ulterior (Doc. 54/09);

--- O Conselho foi informado dos protocolos de cedência de bens materiais, entretanto celebrados pela CIM. (Doc. 55/09)

--- O Conselho tomou ainda conhecimento do contrato com a Agência Nacional de Compras Públicas, EPE, com a EDP e com a STAPLES. (Doc.56/09)

--- Foi ainda decidido a abertura da conta à ordem no Crédito Agrícola. (Doc. 57/09)

--- Foi ainda aceite a alteração da revisão da classificação do Fundo de Maneio. (Doc. 58/09)

--- Sobre a situação financeira da CIM, foi apresentada a posição de tesouraria e chamada a atenção de alguns Municípios que ainda não satisfizeram os seus compromissos financeiros recordando que a segunda e última quota de 2009 deverá ser paga durante o corrente mês de Março. (Doc. 59/09)

--- Foi anunciada a abertura de um concurso para a Programação Cultural em Rede do ON2. Uma vez que apenas os Municípios de Arcos de Valdevez , Paredes de Coura e Ponte de Lima podem ser Entidades Beneficiárias, os serviços técnicos da CIM irão reunir com técnicos deste Municípios para estudar formas de apoio à elaboração de eventuais candidaturas. (Doc. 60/09)

A próxima reunião ficou agendada para o dia 18 de Março, quarta-feira, pelas 18 horas nas instalações da CIM em Valença.

--- Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a presente reunião pelas dezanove horas e quinze minutos.-----

--- E, para constar, se lavrou a presente Acta que fica assinada pelos Vice-Presidente do Conselho Executivo e Secretário Executivo.

----- ESTÁ CONFORME -----

--- Comunidade Intermunicipal do Minho-Lima, em Valença, aos 03 de Março de 2009.

O VICE-PRESIDENTE DO CONSELHO EXECUTIVO, _____

O SECRETÁRIO EXECUTIVO, _____