



**ATA Nº 8/2022 DA REUNIÃO ORDINARIA DO CONSELHO INTERMUNICIPAL DA  
COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO ALTO MINHO, REALIZADA NO DIA 11 DE  
ABRIL DE 2022**

--- No dia onze de abril do ano de dois mil e vinte e dois, reuniu, pelas 15,00 horas, em Ponte de Lima o Conselho Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Alto Minho. -----

--- Estiveram presentes nesta reunião os Senhores Presidentes das Câmaras Municipais de Arcos de Valdevez (João Manuel do Amaral Esteves), de Caminha (Luis Miguel da Silva M. Alves), de Melgaço (Manoel Batista Calçada Pombal), de Ponte de Lima (Vasco Nuno Magalhães V.A. Ferraz), de Valença (José Manuel Vaz Carpinteira), de Viana do Castelo (Joaquim Luís Nobre Pereira) e de Vila Nova de Cerveira (Rui Pedro Teixeira F. da Silva). Estiveram também presentes os Vice-Presidentes das Câmaras Municipais de Monção (João Rafael Sousa Oliveira) e de Ponte da Barca (José Alfredo Oliveira) e a Vereadora Maria José Moreira, da Câmara Municipal de Paredes de Coura. -----

--- Assistiram ainda à reunião Bruno Caldas, Fátima Costa e Alexandrina Monteiro, da CIM Alto Minho. -----

--- A reunião foi presidida pelo Senhor Presidente do Conselho Intermunicipal, Manoel Batista Calçada Pombal. -----

**Período antes da Ordem do Dia**

**Ponto 1 – Informações de interesse para o Alto Minho:**

1.1 – Disponibilizou-se informação da VASP, relativamente à situação da distribuição e comercialização de produtos de imprensa. -----

1.2 - Disponibilizou-se ofício enviado ao Senhor Ministro do Ambiente e da Ação Climática, relativamente à proposta de alteração de prazos para adaptação dos PDM às novas regras de classificação e qualificação dos solos. -----

1.3 - Foi disponibilizada informação (e-mail e anexos), relativa ao Sistema de Informação Cadastral Simplificada. -----

1.4 - Disponibilizou-se e-mail e "Manual de Acolhimento", 1ª versão do documento orientador para a integração dos cidadãos deslocados pelo efeito da guerra na Ucrânia, bem como listagem dos bens recebidos, no âmbito da iniciativa Alto Minho Solidário Missão Ucrânia. -----

1.5 - Disponibilizou-se informação sobre a formação "Intervenção Psicológica em Situação de Catástrofe", para psicólogos municipais, no âmbito da iniciativa Alto Minho Solidário Missão Ucrânia. -----

1.6 - Disponibilizou-se informação da nova estrutura da Altice Portugal. -----



1.7 - Disponibilizou-se e-mail relativo à realização do 1º Fórum Internacional “Exportação / Internacionalização”, a realizar em Lisboa, dia 21.abril. -----

1.8 - Disponibilizou-se e-mail da ANMP relativo à realização da OPEN GOV WEEK (OGW) 2022, a realizar entre 16 e 21.maior. -----

2

## **Ordem do Dia**

### **Ponto 1 – Procedimentos / Documentos de gestão**

1.1 - Apreciação da ata da reunião nº 7, realizada em 14.março.2022, tendo sido aprovada por maioria, com as abstenções dos Vice-Presidentes das Câmaras Municipais de Monção e de Ponte da Barca, e da srª Vereadora da Câmara Municipal de Paredes de Coura, por não terem estado presentes na referida reunião. -----

1.2 - Apreciação e votação do Relatório de Gestão e Contas referente ao ano de 2021

Presentes os documentos de Prestação de Contas relativos ao ano de 2021, elaborados nos termos do SNC-AP, e do Anexo A2 da Instrução do Tribunal de Contas nº 1/2019, publicada no Diário da República nº 46, II Série, de 06 de março, os quais se encontram integralmente e elaborados devidamente arquivados estando disponíveis para consulta. -----

Verifica-se que o saldo da Gerência Anterior era de 2 219 511,83 € € (dois milhões duzentos e dezanove mil, quinhentos e onze euros e oitenta e três cêntimos), sendo € 550.190,42 € (quinhentos e cinquenta mil, cento e noventa euros e quarenta e dois cêntimos) de Operações Orçamentais e € 1 669 321,41 € (um milhão seiscentos e sessenta e nove mil, trezentos e vinte e um euros e quarenta e um cêntimos) de Operações de Tesouraria. -----

Que o total das receitas orçamentais cobradas líquidas totalizaram € 4.095.087,46 (quatro milhões noventa e cinco mil e oitenta e sete euros e quarenta e seis cêntimos), com uma taxa de execução orçamental global de 52,86 %, sendo € 3.544.897,04 (três milhões quinhentos e quarenta e quatro mil oitocentos e noventa e sete euros e quatro cêntimos) da tipologia da receita de Corrente e o restante da tipologia da aplicação do saldo orçamental da gerência anterior. ----

As despesas orçamentais pagas líquidas de reposições foram de € 3.539.309,90 (três milhões quinhentos e trinta e nove mil trezentos e nove euros e noventa cêntimos), com uma taxa de execução orçamental global de 45,68%, sendo € 3.067.239,69 (três milhões e sessenta e sete mil trezentos e nove euros e sessenta e nove cêntimos) do tipo Corrente, o restante da tipologia de Capital. -----

Transitou para a gerência seguinte um saldo de € 555 777,56 (quinhentos e cinquenta e cinco mil, setecentos e setenta e sete euros e cinquenta e seis cêntimos) relativos à Execução Orçamental, e de € 2 466 315,96 € (dois milhões quatrocentos e sessenta e seis mil trezentos e





Handwritten signature and the number 3 in a circle.

quinze euros e quarenta e noventa e seis cêntimos) relativos a operações de tesouraria, valores depositados à ordem da Caixa Geral de Depósitos, e Caixa de Crédito Agrícola do Noroeste. ---  
No final do ano de 2021, o total do ativo era de € 6 776 593,11 (seis milhões, setecentos e setenta e seis mil, quinhentos e noventa e três euros e onze cêntimos), o património líquido da Comunidade Intermunicipal do Alto Minho era de € 3 866 472,26 (três milhões, oitocentos e sessenta e seis mil, quatrocentos e setenta e dois euros e vinte e seis cêntimos) e o total do Passivo (incluindo Diferimentos) era de € 2 910 120,85 (dois milhões, novecentos e dez mil, cento e vinte euros e oitenta e cinco cêntimos). -----

O total dos rendimentos do exercício foi de € 3 850 416,03 € (três milhões, oitocentos e cinquenta mil, quatrocentos e dezasseis euros e três cêntimos) e o total de gastos de € 3 657 983,63 € (três milhões, seiscentos e cinquenta e sete mil, novecentos e oitenta e três euros e sessenta e três cêntimos). O resultado do exercício foi positivo no valor de € 192.432,40 (cento e noventa e dois mil, quatrocentos e trinta e dois euros e quarenta cêntimos), propondo-se a sua aplicação em reservas legais no montante de 5%, e o restante em resultados transitados. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

1.3 - Revisão das Grandes Opções do Plano e Orçamento de 2022 (Aplicação dos Saldos de Gerência)  
Tendo em consideração as recentes aprovações/reprogramações das candidaturas apresentadas ao Programa NORTE 2020, no âmbito do PROVERE, e POSEUR, que implicam, necessariamente, um reforço das rubricas da despesa nas Grandes Opções do Plano e Orçamento de 2022, para a sua materialização efetiva, esta seja efetuada por incorporação do saldo da gerência de 2021, nas Grandes Opções do Plano e Orçamento de 2022. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

**Ponto 2 - Fundos Comunitários 2014-2020 e 2020-2030**

**2.1. Estratégia 2020-2030**

2.1.1 – Disponibilizou-se e-mail enviado pela CCDR-N, e anexos, relativos à elaboração de projetos técnicos para o período de programação 21/27, e requisitos ambientais e climáticos a ter em consideração. -----

2.1.2 - Disponibilizou-se ofício enviado à Ministra da Coesão Territorial, relativo ao Programa de Cooperação Transfronteiriço - 2021-2027, a solicitar uma reunião de trabalho. -----

2.1.3 – Foi disponibilizado e-mail relativo à elaboração da Estratégia Sub-Regional de Desenvolvimento do Alto Minho – período 2021/2027, bem como o ponto de situação do agendamento das entrevistas. -----



## 2.2. PRR – PT

2.2.1 – Disponibilizou-se e-mail e Aviso Nº 02/CO2-I06/2022 – Alojamento Estudantil a Custos Acessíveis – Fase 2, cujo prazo de candidatura decorre de 15.abril a 2.maio. -----

2.2.2 – Foram disponibilizados e-mails e Dossier de Saúde, relativos à reunião de trabalho com a ULSAM, a realizar no próximo dia 20.abril, às 10,00h, nas instalações da CIM, em Ponte de Lima, tendo sido acordada uma metodologia de trabalho que passará por uma proposta dos 10 Municípios do Alto Minho à ULSAM no sentido de detalhar o dossier em apreço e de, na fase seguinte, colocar à consideração a celebração de um protocolo tendente à preparação de projetos técnicos de requalificação dos cuidados primários de saúde, no sentido de maximizar as oportunidades de financiamento no contexto dos fundos comunitários, em particular no âmbito do PRR. Foram abordadas as questões relacionadas com a necessidade das Câmaras Municipais, ao abrigo de uma proposta de colaboração com a ULSAM, contratualizarem serviços especializados para a execução dos projetos técnicos. -----

2.2.3 - Disponibilizou-se minuta de protocolo referente à candidatura SUSTER - Sustentabilidade dos sistemas socio-ecológicos de montanha: o conhecimento dos ecossistemas e recursos endógenos na promoção de soluções de valorização, lideradas localmente, a realizar no âmbito do Programa de Recuperação e Resiliência (PRR) - RE-C05-i03.01 – Agenda de Investigação e Inovação para a Sustentabilidade da Agricultura, Alimentação, cujo líder é o IPVC. -----

## 2.3. PT 2020 / PO Norte 2020 e outros PO's

2.3.1 – Disponibilizou-se e-mail sobre a 2ª edição de iniciativa no âmbito do PIICIE – “Alto Minho School 4All”, solicitando informação do interesse e indicação das escolas do 1º ciclo em participar nesta atividade. -----

2.3.2 - Disponibilizou-se e-mail relativo ao pedido de prorrogação temporal até 30.dezembro.2022, da Operação POAT-01-6177-FEDER-000105\_“Intervenção Integrada de Base Territorial – IIBT Alto Minho 2030”. -----

2.3.3 – Foi disponibilizada minuta do Acordo de Parceria no âmbito do PAES-AM – PAES-AM - Promover a alimentação equilibrada e sustentável, a dieta mediterrânica e combater o desperdício alimentar no Alto-Minho, a realizar no âmbito do Plano de Ação da Rede Rural Nacional e da Ação 20.2 – RRN – Área de Intervenção 4. -----

2.3.4 – Disponibilizou-se o programa relativo aos Encontros Literários do Alto Minho - As palavras que nos unem, cuja 1ª fase decorre nos dias 21, 22, 23, 29 e 30 de abril. Foi também dada a informação que a 2ª fase desta iniciativa, decorrerá no próximo mês de outubro. -----

## 2.4. PDCT

2.4.1 - Disponibilizou-se e-mail de envio à AG do PO Norte 2020, relativamente à aprovação da Proposta do 3º Exercício Soma Nula | Otimização da Execução à Escala Intermunicipal. -----





2.4.2 - Disponibilizou-se informação, relativo ao Exercício de Soma Nula - Otimização da Execução à Escala Intermunicipal, alargada às tipologias de Intervenção FSE. -----

2.4.3 – Disponibilizou-se e-mail da AG, referente ao encerramento de projetos FSE e orientações aplicáveis em matéria de alterações temporais, bem como resposta da posição da CIM do Alto Minho, relativamente a esta situação. -----

2.4.4 – Foi disponibilizada informação relativa ao 4º Exercício de Soma Nula - Otimização da Execução à Escala Intermunicipal. Após apreciação, foi aprovada a proposta de Alteração ao Pacto para o Desenvolvimento e Coesão Territorial da Comunidade Intermunicipal do Alto Minho – Reprogramação 2021 (Ajustamento do Quadro de Investimentos do PDCT da CIM Alto Minho).

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

2.4.5 – Disponibilizou-se e-mail da AG, referente à modelação da taxa de cofinanciamento para a tipologia Eficiência energética nas infraestruturas da administração local. -----

2.4.6 – Foi disponibilizada a proposta de metodologia para a distribuição relativa ao saldo a libertar do Programa de Apoio à Produção Nacional (PAPN). -----

2.4.7 – Foi dada informação do Norte 2020, relativa ao Mapa de Acompanhamento a 31.03.2022 / PAMUS / PARU / PDCT / PEDU. -----

2.4.8 – Disponibilizou-se informação com a Monitorização/Ponto de situação do PDCT a 06.04.2022. -----

**Ponto 3 - Mobilidade e Transportes**

3.1 – Disponibilizou-se e-mail e Minutas de Contratos/Protocolos com Operadores de Transportes Públicos, relativas às regras de exploração dos serviços de transporte público de passageiros e de atribuição de compensação por obrigações de serviço público. -----

Os Presidentes demonstraram preocupação com a sustentabilidade das operações e outras atividades que os municípios têm de assegurar neste âmbito, e a dificuldade de ter um corpo técnico especializado, em número suficiente, para cumprir com as atribuições, abordando a possibilidade da CIM do Alto Minho, organizar uma ação de capacitação dirigida para os técnicos municipais. Foi referido pelo sr. Presidente da Câmara Municipal de Ponte de Lima, que se deverá proceder à avaliação da possibilidade de reverter a competência dos transportes para a CIM do Alto Minho. -----

**Ponto 4 - Descentralização e Transferência de Competências**

4.1 – Disponibilizou-se Nota Informativa relativa à transferência de competências nos domínios da Educação e da Saúde. -----

4.2 – Disponibilizou-se a legislação (Dec.Lei 106/2018 e Despacho 3260/2022) que regula a transferência de competências, relativa ao património imobiliário público sem utilização. -----



4.3 – Foi disponibilizada informação sobre o Programa Regional de Ação de Gestão Integrada de Fogos Rurais, em que é proposto a revisão dos prazos do cronograma, até finais de setembro.2022 e respetiva comunicação à CCDDR-N e AGIF. -----

4.4 – Disponibilizou-se proposta ofício “Processo de planeamento e concertação da rede de ofertas profissionalizantes 2022/2023” a enviar ao Sr. Ministro da Educação. -----

## **Ponto 5 - Aquisição de Serviços e Procedimentos**

### **5.1 - Procedimentos**

5.1.1 – Apresentada Proposta de não adjudicação no procedimento AD\_04\_2022 - Fornecimento de Eletricidade em Baixa Tensão Especial para o Edifício da CIM Alto Minho (Valença). -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

5.1.2 – Apresentada Proposta de deliberação do procedimento AD\_13\_2022 – Fornecimento de Eletricidade em Baixa Tensão Especial para o Edifício da CIM Alto Minho (Valença). -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

5.1.3 - Apresentada Proposta de deliberação do procedimento CP\_04\_2022 – Aquisição de serviços para Construção de Estrutura de Narrativa Final do Documentário sobre as Quintas de Vinho Verde do Minho. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

5.1.4 – Apresentada Proposta de Ratificação de: i) procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 75.000,00 euros e Concursos Públicos (Acordo Quadro). ii) despacho do presidente de abertura de procedimento de consulta previa com referência CP\_06\_2022 para aquisição de Sistema de integração e gestão dos dados recolhidos-----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

5.1.5 – Apresentada Proposta de deliberação do procedimento AQ\_01\_2021– Acordo Quadro de eletricidade, referente à atualização dos preços máximos. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

5.1.6 – Apresentada Proposta de deliberação do procedimento AQ\_02\_2021– Acordo Quadro de gás, referente à atualização dos preços máximos. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

5.1.7 – Apresentada Proposta de deliberação do procedimento AQ\_01\_2022– Acordo Quadro para Fornecimento de Seguros. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**





5.1.8 – Apresentada Proposta de deliberação do procedimento CP\_05\_2022 – Aquisição de serviços para Adaptação das plataformas digitais da CIM Alto Minho cumprindo os requisitos de usabilidade e acessibilidade web. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

5.1.9 – Apresentada Proposta de deliberação do procedimento AD\_10\_2022 – Aquisição de serviços de Assessoria Jurídica. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

5.1.10 – Apresentada Proposta de deliberação do procedimento AD\_15\_2022 – Aquisição de serviços de Instrução e tramitação de processos contraordenacionais. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

5.1.11 – Apresentada Proposta de deliberação do procedimento AD\_16\_2022 – Aquisição de serviços de Organização e Dinamização de Concurso – Jovens Talentos. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

#### 5.2 Comunicação de atos no âmbito da delegação de competências

5.2.1 - Comunicações de Contratos: Nos termos, do nº 4, Artº 49º da Lei 42/2016, de 28/12 que refere que a celebração ou renovação de contratos de aquisição e serviços deve ser comunicada ao Órgão Executivo, conforme Listas em Anexo para o período de 1 a 31 de março de 2022. ---

5.2.2 – Apresentada Proposta de Deliberação para ratificação dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 20.000 euros, de 1 a 31 de março de 2022, aprovados pelo Presidente do Conselho Intermunicipal, conforme lista anexa. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

5.2.3 – Apresentada Proposta de Deliberação para ratificação dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 5.000 euros, de 1 a 31 de março de 2022, aprovados pelo Secretário Executivo, conforme lista anexa. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

5.2.4 – Apresentada Proposta de deliberação relativa às alterações de prazos de contratos devido à necessidade de ajustar o prazo de execução às atividades previstas (conforme lista em anexo). -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

### **Ponto 6 - Outros Assuntos de interesse para a CIM do Alto Minho**

#### 6.1 Informações diversas

6.1.1 – Disponibilizou-se resposta da CM Ponte de Lima relativa à aprovação da Adenda ao contrato de arrendamento do Edifício Villa Moraes. -----



6.1.2 – Foi dada informação sobre o adiamento da cerimónia de entrega do galardão da Carta Europeia de Turismo Sustentável do Alto Minho – CETS Alto Minho, para finais de Novembro, princípio de Dezembro do corrente ano. -----

6.1.3 – Foi disponibilizado ofício enviado à ANMP, solicitando reunião para análise do impacto da subida dos custos energéticos. -----

6.1.4 – Disponibilizaram-se e-mails e ofício resposta, relativamente aos esclarecimentos das condições do Canil Intermunicipal. -----

6.1.5 – Disponibilizou-se Minuta do Protocolo de Colaboração entre a CIM do Alto Minho e a Área Alto Minho, que depois de apreciada, foi aprovada pelos presentes. -----

6.1.6 – Foi disponibilizado ofício enviado ao SEALOT, solicitando reunião para análise do impacto da subida dos custos energéticos / Orçamentos Municipais / Entidades Intermunicipais, cuja reunião está agendada para o próximo dia 19.abril, às 11,00h, em Lisboa. -----

6.1.7 – Foi disponibilizado ofício à Secretária de Estado da Saúde, solicitando reunião de trabalho, estando a aguardar resposta. -----

6.1.8 – Disponibilizou-se ofício da ULSAM, dirigido à ARS Norte, relativo ao encerramento dos espaços de vacinação. Esta solicitação foi reforçada, no passado dia 30.março, aguardando-se a sua autorização. -----

6.1.9 - Disponibilizou-se Minuta do Protocolo de Colaboração a celebrar entre a Federação dos Bombeiros do Distrito de Viana do Castelo e os 10 Municípios, relativo às equipas de reforço para o combate aos incêndios rurais, para que os municípios do Alto Minho possam compartilhar as despesas de alimentação realizadas, no estabelecimento protocolado com a respetiva Federação de Bombeiros, dessas equipas registadas no período proposto com base de acolhimento em Arcos de Valdevez, por questões de natureza operacional proposta pela Comissão Distrital de Proteção Civil. O Protocolo foi aprovado por todos os membros presentes.

## 6.2 Mapa de participações

--- Foi apresentado o Mapa de Participações, atualizado à data de 07.04.2022, apelando-se aos Senhores Presidentes para a liquidação atempada das contrapartidas à CIM Alto Minho. ---

## 6.3 Próxima reunião do CI

--- Foi dada informação da próxima reunião do CI que, de acordo com o calendário aprovado, está agendada para dia 9.maio.2022, pelas quinze horas, nas instalações do CiTin, em Arcos de Valdevez. -----

--- Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a presente reunião pelas 19 horas, da qual se lavrou a presente ata, sendo assinada pelo Senhor Presidente do Conselho Intermunicipal,





Manoel Batista Calçada Pombal e pela Chefe de Divisão de Administrativa e Financeira, Fátima Costa. -----

-----ESTÁ CONFORME-----

--- Comunidade Intermunicipal do Alto Minho, em Viana do Castelo, 11 de abril de 2022 -----

O PRESIDENTE DO CONSELHO INTERMUNICIPAL, \_\_\_\_\_

A CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, \_\_\_\_\_

*Fátima Costa*